



ސަރަޙައްދު: 60-4/2024/236

މ. ހަބްލަތު ހަދަންނަވާ ރަޖިސްޓްރީ ޖަލްޞާޔާ 60 ވަނަ ޖަލްޞާޔާ ހުޅުވާލުމުގެ ހުކުމް

ހަބްލަތު ހަދަންނަވާ ރަޖިސްޓްރީ ޖަލްޞާޔާ 60 ވަނަ ޖަލްޞާޔާ ހުޅުވާލުމުގެ ހުކުމް

8 ޖަނުވަރީ 2024 (ހަފްތާ)

13:10 ޖަލްޞާޔާ ފަށަންނަންޖެހޭނެއެވެ

13:50 ޖަލްޞާޔާ ނިންމަންޖެހޭނެއެވެ

ހަބްލަތު ހަދަންނަވާ ރަޖިސްޓްރީ ޖަލްޞާޔާ 60 ވަނަ ޖަލްޞާޔާ ހުޅުވާލުމުގެ ހުކުމް

ހަބްލަތު ހަދަންނަވާ ރަޖިސްޓްރީ ޖަލްޞާޔާ 60 ވަނަ ޖަލްޞާޔާ ހުޅުވާލުމުގެ ހުކުމް

ދަޔާ	ނަންބަރު	#
ހަބްލަތު ހަދަންނަވާ ރަޖިސްޓްރީ ޖަލްޞާޔާ 60 ވަނަ ޖަލްޞާޔާ ހުޅުވާލުމުގެ ހުކުމް	1	
ހަބްލަތު ހަދަންނަވާ ރަޖިސްޓްރީ ޖަލްޞާޔާ 60 ވަނަ ޖަލްޞާޔާ ހުޅުވާލުމުގެ ހުކުމް	2	
ހަބްލަތު ހަދަންނަވާ ރަޖިސްޓްރީ ޖަލްޞާޔާ 60 ވަނަ ޖަލްޞާޔާ ހުޅުވާލުމުގެ ހުކުމް	3	
ހަބްލަތު ހަދަންނަވާ ރަޖިސްޓްރީ ޖަލްޞާޔާ 60 ވަނަ ޖަލްޞާޔާ ހުޅުވާލުމުގެ ހުކުމް	4	
ހަބްލަތު ހަދަންނަވާ ރަޖިސްޓްރީ ޖަލްޞާޔާ 60 ވަނަ ޖަލްޞާޔާ ހުޅުވާލުމުގެ ހުކުމް	5	
ހަބްލަތު ހަދަންނަވާ ރަޖިސްޓްރީ ޖަލްޞާޔާ 60 ވަނަ ޖަލްޞާޔާ ހުޅުވާލުމުގެ ހުކުމް	6	

ހަބްލަތު ހަދަންނަވާ ރަޖިސްޓްރީ ޖަލްޞާޔާ 60 ވަނަ ޖަލްޞާޔާ ހުޅުވާލުމުގެ ހުކުމް

#	موضوع	درجہ
1	اقتصادی شعبہ کی زیرِ نظر سرگرمی	سولہویں سطح کی سرگرمی
2	اقتصادی شعبہ کی زیرِ نظر برائے	اقتصادی شعبہ کی زیرِ نظر برائے

عَنْ مُحَمَّدِ بْنِ عَبْدِ اللَّهِ بْنِ عَمْرٍو عَنْ أَبِيهِ عَنْ جَدِّهِ

#	مَرَسَم	دَد
1	دَوَوعِ سَبُو دِه مَرَسَم دِي رَاس	دَوَوعِ سَبُو دِي رَاس دِي رَاس

محرم الحرام ۱۴۴۵ھ

- [illegible]

[illegible]

- [illegible]

3. د. احمد نازى سوځى بريد د بار د تر سړوځى اړخه څو ځلې د 5 تړونونو (14) په سروځي 2024 ميس 18 په سروځي (2024) د ترميزو ټولگي، بريدونو څو ځلې ترسره كړي د شوقمنانو څو ځلې سرسره.
4. د. احمد نازى سوځى 4 ولسوالۍ 59 ولسوالۍ د بار د تر سړوځى اړخه څو ځلې د شوقمنانو څو ځلې سرسره.

سرکردہ : سائنس دان محمد:

۱: رَحْمَةُكَ رَحْمَةُكَ

2024

خبر سواد خبر دتر ۷۰۰۰ خبری ۱۰۰۰۰ خبری ۱۰۰۰۰ خبری ۱۰۰۰۰ خبری.

[illegible][illegible][illegible]

کونج و سِر مَرِج:

دُرُودِ کَیْسَرِی دُرُودِ کَیْسَرِی دُرُودِ کَیْسَرِی	دُرُودِ کَیْسَرِی دُرُودِ کَیْسَرِی دُرُودِ کَیْسَرِی	دُرُودِ کَیْسَرِی دُرُودِ کَیْسَرِی دُرُودِ کَیْسَرِی	دُرُودِ کَیْسَرِی دُرُودِ کَیْسَرِی دُرُودِ کَیْسَرِی	دُرُودِ کَیْسَرِی دُرُودِ کَیْسَرِی دُرُودِ کَیْسَرِی	دُرُودِ کَیْسَرِی دُرُودِ کَیْسَرِی دُرُودِ کَیْسَرِی	دُرُودِ کَیْسَرِی دُرُودِ کَیْسَرِی دُرُودِ کَیْسَرِی
4	1	5	0	5	6	9

۲: رَحْمَةُكَ وَرَحْمَةُ

[illegible][illegible]

17,200,000.00 (سبعة عشر مليون ومائتان ألف ريال سعودي)

(فەرماندەگەر) ئۆزىنىڭ، ئەسلىمىسى خۇجىيىر ئاھىرىدىن بولغان، مەخپىرى، 2,621,400.00 (ئۈچ مىليون دېكەتتىن كۆپرەكى)

29,813,577.00 (سوقیہ) ۲۹,۸۱۳,۵۷۷.۰۰

۱. **مقدمه:** این سند به منظور تعیین اهداف و وظایف کلیه پرسنل سازمان تدوین شده است. هدف اصلی از تدوین این سند، ایجاد یک چارچوب مرجع برای سنجش عملکرد و بهبود مستمر است.

۲. **حوزه های کاربرد:** این سند برای کلیه پرسنل سازمان، از مدیران ارشد تا کارکنان اجرایی، قابل استفاده است.

۳. **اصول تدوین:** تدوین این سند بر اساس اصول زیر انجام شده است:

- ۳.۱. **شفافیت:** اهداف و وظایف باید به وضوح تعریف شوند.
- ۳.۲. **واقعیت:** اهداف باید قابل دستیابی و مبتنی بر واقعیت باشند.
- ۳.۳. **اندازه گیری:** اهداف باید قابل اندازه گیری و سنجش باشند.
- ۳.۴. **انعطاف پذیری:** اهداف باید در صورت تغییر شرایط، قابل تعدیل باشند.

۴. **فرآیند اجرا:** این سند باید به صورت منظم و مستمر مورد بازبینی و بهروزرسانی قرار گیرد.

۵. **نتیجه گیری:** این سند به عنوان یک سند مرجع برای سنجش عملکرد و بهبود مستمر در سازمان به کار می آید.

وَعَنْهُ سَمِعْتُ:

۴ ۵ ۶	۱ ۲ ۳	۵ ۶ ۷	۰ ۱ ۲	۵ ۶ ۷	۶ ۷ ۸	۹ ۱۰ ۱۱
-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	---------------

۱۰۳۲ راجع و ۳:

[illegible]

نَدْرَسُوْهُ سَرِيْعًا بِحِرْمَانِ اِرْدُوْغَرِ سَرِيْعًا
 نَدْرَسُوْهُ وَدَوَّخِيْمِ
 نَدْرَسُوْغَرِ اَرْدُوْغَرِ وَدَوَّخِيْمِ اِرْدُوْغَرِ
 نَدْرَسُوْغَرِ اَرْدُوْغَرِ وَدَوَّخِيْمِ

وَعَدُكَ سِرْمَدُ:

[illegible]

کے مکمل			کے مکمل			
4	1	5	0	5	6	9

۴: رَحْمَةُكَ وَرَحْمَةُ

ج. اِجْعَلْ لِي سُبُوْحًا مِثْلَ سُبُوْحِ قُرْآنِي 59 وَسِرِّ لِي قَوْلِي وَهَلْ تَعْرِفُوْنِي اِنَّ دُرِّيَّ قُرْآنِي وَتَعْرِفُوْنِي

سر سرت سرتو.

[illegible]

وضع و سرحد:

خَوَدَ وَخَرَدَ	بَسَجَ	خَسَرَ لَا وَرَ	نَزَلَ نَزَرًا	وَجَعَ يَجُوعُ	خَسِرَ يَخْسِرُ	خَرَجَ يَخْرُجُ
بَسَجَ	بَسَجَ	وَجَعَ	وَجَعَ	وَجَعَ	وَجَعَ	وَجَعَ
بَسَجَ	بَسَجَ	وَجَعَ	وَجَعَ	وَجَعَ	وَجَعَ	وَجَعَ
4	1	5	0	5	6	9

وَقَدْ مَوَّجَدْنَا لَكُمْ لَاسِرًا سِرًّا:

۱: رَحْمَةُكَ يَا رَحِيمٌ

[illegible]

۲: رَحْمَةُكَ وَرَحْمَةُ

[illegible][illegible][illegible]



ދަނޑު 4:

މ. ހަޖުދުލްޤަދީރުގެ ރަވާދުގެ 59 ވަނަ އާދަމުގައި ހިމާނުވާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން،
ޖުމްހޫރީ ހުށަހަޅުމުގެ ހުށަހަޅުމުގެ ދަށުން ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން،
ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން.

8 ވަނަ އަދަދު 2024

މިއަހަރުގެ ހުށަހަޅުމުގެ ދަށުން ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން.

#	ނަންބަރު	ނަންބަރު	ތާރީޚު
1	ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން / ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން		08/01/2024
2	ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން / ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން		08/01/2024
3	ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން / ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން		08/01/2024
4	ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން / ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން		08/01/2024
5	ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން / ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން	މިއަހަރުގެ ހުށަހަޅުމުގެ ދަށުން	08/01/2024
6	ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން / ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން		08/01/2024
7	ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން / ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން		08/01/2024
8	ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން / ހުށަހަޅާ ގަވާއިދުތަކާ ގުޅިގެން	މިއަހަރުގެ ހުށަހަޅުމުގެ ދަށުން	08/01/2024



Secretariat of the Mulakatholhu Atoll Council
Haveerec Hin'gun, M.Muli, Maldives, 11050



ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ
ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ
ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ
11050 ޖުމްހޫރިއްޔާ

08/01/2024	ޖުމްހޫރިއްޔާ	ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ / ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ	9
------------	--------------	---	---



6720600



meem.gov.mv



info@meem.gov.mv



matollcouncil